



Unione Europea



Repubblica Italiana

**ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE PRAIA A MARE**

Via Verdi n. 40 – Tel. Fax 0985/72106 – C.F. 96031260787

csic8au004@istruzione.it- csic8au004@pec.istruzione.it-www.icpraia.edu.it

87028 -PRAIA A MARE (CS)

**Ai tutti i Docenti dell'I.C.
AL DSGA
Alla Bachecca Registro Elettronico
All'Albo Online
Al Sito Web**

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2023-2024

Si comunica alle SSLL che tutte le operazioni connesse agli scrutini finali e agli adempimenti di chiusura dell'anno scolastico si svolgeranno secondo il calendario e le modalità sottoelencate. Pertanto, ogni docente è tenuto ad assumere le indicazioni di seguito riportate come ordine di servizio. Non sono concesse deroghe alle scadenze ed alle procedure.

Si invitano, inoltre, gli insegnanti della scuola **Primaria e Secondaria entro sabato 8 giugno 2024**, quelli dell'**Infanzia entro sabato 29 giugno 2024**, a riordinare le aule, gli armadi, i cassetti delle cattedre, i laboratori e gli spazi comuni utilizzati, in modo da liberarli da effetti personali, da cartelloni affissi alle pareti e da materiali di vario genere per consentire efficaci interventi di pulizia da parte dei collaboratori scolastici. Si raccomanda di non lasciare quaderni o altro sotto i banchi e di non immagazzinare materiale alla rinfusa.

I responsabili dei sussidi controlleranno la corrispondenza tra il materiale inventariato e gli elenchi forniti dalla segreteria.

L'ELENCO DELLE EVENTUALI MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE DA RICHIEDERE AL COMUNE

I responsabili di plesso, congiuntamente ai docenti e ai collaboratori scolastici, stenderanno un elenco necessità.

LA DATA da apporre sui DOCUMENTI: giorno ed ora dello scrutinio

TERMINE DELLE LEZIONI

Primaria e Secondaria I grado: Sabato 08 Giugno 2024, visto però, che nel nostro Istituto si effettua la settimana corta, e alcuni plessi sono sedi elettorali, il termine delle lezioni sarà Venerdì 07 giugno 2024 Scuola Primaria di via Verdi di Praia a Mare e Scuola Primaria di Aieta; Scuola Secondaria di I grado di Praia a Mare, di Aieta, di San Nicola Arcella.
Giovedì 6 Giugno 2024 Scuola Primaria di via Galilei e di via Manzoni di Praia a Mare e Scuola Primaria di San Nicola Arcella.

Infanzia: Sabato 29 giugno 2024

SCRUTINI

Eventuali insegnanti assenti vanno sostituiti con colleghi prima di procedere all'effettuazione degli scrutini. Le proposte di voto vanno inserite nel sistema entro la mattinata del 07/06/2024; eventuali proposte di modifica potranno essere effettuate in sede di scrutinio.

I Coordinatori di classe avranno il compito di controllare prima della giornata della riunione che i dati siano inseriti sul registro elettronico.

CALENDARIO SCRUTINI

Si effettueranno in presenza sia per la Primaria sia per la Secondaria di I grado, nella sede centrale in via Marco Polo, presieduti dalla Dirigente Scolastica, seguendo il seguente calendario.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

VENERDI' 07 giugno 2024

Ore 14.30 - 15.10 III A Praia a Mare
Ore 15.10- 15.50 III B Praia a Mare
Ore 15.50- 16.30 III A San Nicola Arcella
Ore 16.30 -17.10 II A San Nicola Arcella
Ore 17.10 – 17.50 I A San Nicola Arcella
Ore 17.50- 18.30 Pluriclasse Aieta

LUNEDI' 10 giugno 2024

Ore 11.00- 11.40 I B Praia A Mare
Ore 11.40- 12.20 I C Praia A Mare
Ore 12.20- 13.00 I A Praia a Mare
Ore 13.00- 13.40 II A Praia a Mare
Ore 13.40- 14.00 II B Praia a Mare

SCUOLA PRIMARIA

VENERDI' 07 Giugno 2024

Ore 10.00- 10.20 I A Galilei
Ore 10.20-10.40 IV A Galilei
Ore 10.40-11.00 III A Galilei
Ore 11.00 -11.20 II A Galilei
Ore 11.20- 11.40 V A Galilei
Ore 11.40-12.00 I A San Nicola Arcella
Ore 12.00 -12.20 II A San Nicola Arcella
Ore 12.20 –12.40 III A San Nicola Arcella
Ore 12.40 – 13.00 IV A San Nicola Arcella
Ore 13.00- 13.20 V A San Nicola Arcella

LUNEDI' 10 Giugno 2024

Ore 14.00 –14.20 PLURICLASSE (I-II) Aieta
Ore 14.20- 14.40 PLURICLASSE (III-IV-V) Aieta
Ore 14.40- 15.00 I A Verdi
Ore 15.00-15.20 III A Verdi
Ore 15.20-15.40 II A Verdi
Ore 15.40 -16.00 V A Verdi
Ore 16.00- 16.20 IV A Verdi
Ore 16.20-16.40 I A Manzoni
Ore 16.40-17.00 II A Manzoni
Ore 17.00-17.20 III A Manzoni
Ore 17.20-17.40 IV A Manzoni
Ore 17.40-18.00 V A Manzoni

GIORNO 08 GIUGNO 2024: Pubblicazione ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo Ciclo di Istruzione

LUNEDI' 10 GIUGNO 2024 Ore 10.00 Insedimento e riunione plenaria Preliminare

DATE ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE:

- ✚ **PROVA SCRITTA LINGUE 11 GIUGNO 2024 (dalle 8.30 alle 11.30)**
- ✚ **PROVA SCRITTA ITALIANO 12 GIUGNO 2024 (dalle 8.30 alle 12.30)**
- ✚ **PROVA SCRITTA MATEMATICA 13 GIUGNO 2024 (dalle 8.30 alle 11.30)**
- ✚ **CORREZIONE E RATIFICA SCRITTI 14 GIUGNO 2024 - Ore 9.00**
- ✚ **ORALI dal 17 al 20 GIUGNO 2024 (dalle ore 8.00)**
 - **Giorno 17/6 – III A SNA; 14 alunni**
 - **Giorno 18/6 – III A SNA; 7 alunni**
 - **Giorno 18/6 – III A AIETA; 7 alunni**
 - **Giorno 19/6 – III A PRAIA 15 alunni**
 - **Giorno 20/6 – III B PRAIA; 14 alunni**
- ✚ **RATIFICA FINALE 21 GIUGNO 2024 (Ore 9.00)**
- ✚ **PUBBLICAZIONE ESITI FINALI 25 GIUGNO 2024**

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE	
	<u>DOCENTI DI SOSTEGNO</u> <i>consegnano alle F.S.</i> <i>ins. Dieni Beatrice docenti Infanzia e Primaria</i> <i>prof. Lombardi Francesco docenti Secondaria I grado</i>
<u>Primaria e Secondaria entro sabato 08 Giugno 2024</u> <u>Infanzia entro Sabato 29 giugno 2024</u>	La relazione finale per gli alunni con disabilità (relativa a quanto stabilito nel PEI), firmata dall'insegnante di sostegno e dagli insegnanti di classe.
	<ul style="list-style-type: none">• <i>piano educativo individualizzato,</i>• <i>osservazioni sistematiche,</i>• <i>copia relazione di fine anno sull'alunno o sugli alunni seguiti,</i>• <i>quant'altro ritenuto opportuno documentare.</i>
	La relazione finale per gli alunni con PDP, firmata dagli insegnanti di classe.

	ATTI E DOCUMENTI DA COMPLETARE A CURA DI OGNI <u>DOCENTE</u>
<u>Entro venerdì 07 Giugno 2024 Primaria e Secondaria</u>	<ul style="list-style-type: none">❖ Ogni coordinatore di classe raccoglierà e consegnerà certificati medici, permessi di entrata posticipata e uscita anticipata degli alunni o quant'altro ritenuto opportuno documentare.

<p><u>Entro giovedì 28</u> <u>Giugno 2024</u> <u>Infanzia</u></p>	
<p><u>Entro sabato 08</u> <u>Giugno 2024</u> <u>Solo</u> <u>Primaria</u></p> <p><u>Entro venerdì 07</u> <u>Giugno 2024</u></p> <p><u>Solo</u> <u>Secondaria</u></p>	<p>❖ I docenti delle classi V dovranno compilare il modello per la certificazione delle competenze,</p> <p>❖ Ogni docente dovrà compilare la Relazione finale Disciplinare e inviarla al coordinatore di classe. Il coordinatore di classe oltre a compilare il suo modello di relazione finale disciplinare dovrà compilare il modello Relazione Coordinata Finale e caricarle nel portale argodidup> didattica>condivisione documenti.</p> <p>Preliminarmente, il coordinatore in gestione cartella dovrà crearne una nuova chiamandola COORDINATA E RELAZIONI FINALI classe __ di (Praia Aieta o SNA). In tale cartella, il coordinatore caricherà in un unico file compresso (.rar; .zip; ecc.) la coordinata e le relazioni finali disciplinari e inserirà nell'oggetto: Coordinata finale della classe __ con Allegati. Tale file debitamente compresso dovrà essere reso visibile solo ai docenti della classe</p>
<p><u>Entro venerdì 28</u> <u>Giugno 2024</u> <u>Solo Infanzia</u></p>	<p>➤ Predisporre e inserire nel Registro Elettronico: *Profili finali degli alunni da elaborare in riferimento agli indicatori e descrittori della Rubrica di Valutazione finale Scuola; *Griglie di valutazione dei compiti autentici. Per le insegnanti degli alunni di anni 5, COMPILARE e inserire nel Registro Elettronico: *SCHEMA DI RILEVAZIONE PER PORTFOLIO DELLE COMPETENZE PER IL PASSAGGIO INFORMAZIONI INFANZIA/PRIMARIA A.S. 2023/2024</p>
<p><u>Entro 08</u> <u>Giugno 2024</u></p>	<p>➤ Richiesta ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività sopresse) completa di recapito estivo; neoassunti (gg. 30 + gg. 4 di festività sopresse) da compilare utilizzando il format presente sul Registro Elettronico.</p>
<p><u>Entro l'08</u> <u>Giugno 2024</u> <u>Primaria e</u> <u>Secondaria</u></p> <p><u>Entro il 29</u> <u>Giugno 2024</u> <u>Infanzia</u></p>	<p>➤ Il Registro elettronico va compilato in tutte le sue parti per consentire alla scrivente di effettuare un controllo sulla compilazione. Eventuali inadempienze verranno segnalate agli interessati</p>
<p><u>Entro il 15</u> <u>Giugno 2024</u></p>	<p>➤ Autocertificazione delle attività da retribuire con il F.I.S. effettuate nel corrente anno scolastico (Prospetto riassuntivo degli incarichi rivestiti durante il corrente anno previa attribuzione di formale incarico, - format rendicontazione, ricevuto via e-mail). Compilare e consegnare mediante registro ARGO sez. Modelli generici, unitamente a relazione dettagliata e circostanziata delle attività svolte.</p>
	<p><u>I DOCENTI INCARICATI DI FF.SS</u></p>

<u>Entro il 15 Giugno 2024</u>	<p>➤ Invieranno a csic8au004@istruzione.it copia della relazione finale che dovrà essere presentata al C.D. per la verifica della coerenza tra il progetto presentato e l'attività svolta. (rif. A.A. Vitale Maria)</p>
---	---

<u>Prima del giorno dello scrutinio</u>	<u>I DOCENTI COORDINATORI</u>
	<p>Controllano la completezza delle relazioni finali e dei verbali. Predispongono eventuale relazione sugli alunni non ammessi (<i>duplice copia</i>). Raccolgono tutti gli elementi necessari alla formulazione del giudizio globale dell'alunno e lo predispongono. Consegnano la relazione sugli alunni BES. Controllano l'avvenuta compilazione della certificazione delle competenze, che sarà approvato in sede di scrutinio.</p>
<u>Il giorno dello scrutinio</u>	<p>IN CASO DI NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA (a cura del coordinatore o del docente di classe)</p> <p>Si devono <u>stilare e presentare al consiglio e poi in segreteria</u> i seguenti documenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Profilo analitico sia educativo che didattico dell'alunno e i relativi livelli di competenza effettivamente acquisiti anche in relazione agli standard realmente conseguiti dalla classe di appartenenza. 2) Atti documentali quali la compilazione con firma di presa visione della scheda di valutazione e delle comunicazioni alle famiglie che testimonino l'esistenza di ripetute e reiterate omissioni e/o mancanze, da parte dell'alunno, sia sul piano educativo che didattico (<i>compiti non svolti – assenze ingiustificate – note – richiami ecc.</i>), 3) Atti documentali che testimonino l'attivazione di un percorso didattico personalizzato sia sul piano prettamente scolastico (<i>esistenza di un itinerario individualizzato/personalizzato</i>) che su quello educativo (<i>ad es. Sollecitazioni e colloqui con i genitori ecc.</i>) 4) Il grado di coinvolgimento/sensibilizzazione della famiglia dell'alunno sulla opportunità pedagogica e didattica di non ammissione alla classe successiva. 5) Gli obiettivi che si presume di poter conseguire con la eventuale non ammissione. 6) Documento che evidenzi le lacune e i percorsi didattici suggeriti dai docenti (<i>si raccomanda che le segnalazioni siano dettagliate per argomenti e finalità specifiche</i>).
	DOCUMENTI DA CONSEGNARE AL DS E UTILI PER L'ESAME DI FINE

**Entro giorno
08 giugno 2024**

CICLO.

Dopo lo scrutinio finale, i **coordinatori delle classi terze Secondaria I g**, oltre a procedere alla verifica delle schede, dovranno consegnare alla Dirigente Scolastica i seguenti documenti:

- Verbali dello scrutinio finale completo in ogni sua parte;
- Relazioni disciplinari.
- Profilo di uscita di ogni candidato e consiglio orientativo, che dovranno essere trascritti oltre che sul Documento finale da presentare alle famiglie anche sui verbali dei giudizi d'esame, prima della riunione plenaria d'esame.
- Certificazioni delle competenze degli alunni approvate dall'ultimo Consiglio di classe e redatte secondo il modello ministeriale.
- **Per gli alunni certificati ai sensi della legge 104/92 i docenti di sostegno dovranno presentare una relazione concordata nell'ambito del consiglio di classe**, che comprende oltre al profilo triennale degli alunni, gli specifici contenuti d'esame e le richieste per eventuali prove diversificate.

**CONSEGNA DOCUMENTI FINALI ALLE
FAMIGLIE**

➤Le famiglie prenderanno visione dei risultati finali tramite registro elettronico

- a partire da **giorno 25 giugno 2024** per la classe III Secondaria I grado.
- a partire da **giorno 16 giugno 2024** per la scuola primaria e classi I-II Secondaria I grado.

➤La notifica della valutazione finale in presenza, con le famiglie sarà, come da Piano Annuale

- **Mercoledì 19 giugno 2024** scuola Primaria dalle ore 9.30 alle ore 11.30 nei plessi di appartenenza
- **Venerdì 28 giugno 2024** scuola Infanzia, dalle ore 16.00 alle ore 18.00 nei rispettivi plessi di appartenenza.

INCONTRI COLLEGIALI DI FINE ANNO

In presenza nella sede centrale di via Marco Polo

- **Mercoledì 12 giugno 2024** dalle ore 9.30 alle ore 11.30 Continuità e passaggio delle informazioni tra scuole infanzia e primaria
- **Venerdì 21 dalle** ore 17.00 alle ore 19.30 Comitato di valutazione
- **Venerdì 21 dalle** ore 16.00 alle ore 17.00 GLI
- **Lunedì 24 giugno 2024** dalle ore 9.30 alle ore 12.30 2^ giornata di formazione (la 1^ giornata sarà giovedì 30 maggio 2024 dalle ore 15.00 alle ore 18.00)
- **Lunedì 24 giugno 2024** dalle ore 12.30 alle 13.30 Collegio dei Docenti unitario
- **Mercoledì 26 giugno** dalle ore 9.30 alle ore 11.30 Continuità e passaggio delle informazioni tra scuole primaria e secondaria di I grado

Certa di un puntuale adempimento degli impegni, ringrazio per la collaborazione e porgo cordiali saluti.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Marilena Salsano
Firmato digitalmente